

ESTATUTO ORGANICO DEL CONSEJO NACIONAL DE VIVIENDA MINERA

TITULO I

DE LA NATURALEZA Y FINES

CAPITULO I

De la constitución, Domicilio y Duración

ARTÍCULO 1.- El Consejo Nacional de Vivienda Minera, creado por D.S. N° 09517 de 16 de diciembre de 1970, es una institución Pública Descentralizada, con personalidad jurídica, autonomía de gestión administrativa, técnica y financiera y patrimonio propio. Su estructura jurídica y funcional se adecúa a las disposiciones generales de la Ley de Organización Administrativa del Poder Ejecutivo y de la Ley Fundamental de la Vivienda.

ARTÍCULO 2.- El Consejo Nacional de Vivienda Minera tiene su domicilio principal en la ciudad de La Paz, donde funcionarán la Junta Directiva y la Dirección Ejecutiva, pudiendo desconcentrar sus actividades administrativas en Agencias Regionales.

ARTÍCULO 3.- El Consejo Nacional de Vivienda Minera tendrá duración indefinida.

ARTÍCULO 4.- El Ministerio de Urbanismo y Vivienda, en representación del Gobierno Central, ejercerá la supervisión, control y fiscalización del Consejo Nacional de Vivienda Minera.

CAPITULO II

De los Fines y Campo de Aplicación

ARTÍCULO 5.- El Consejo Nacional de Vivienda Minera tiene como fines principales la programación, promoción, construcción, supervisión y adjudicación de viviendas de interés social para los trabajadores mineros comprendidos en el campo de aplicación, de acuerdo a la política del Ministerio de Urbanismo y Vivienda.

ARTICULO 6.- El campo de aplicación comprenderá a los siguientes grupos de trabajadores.

- a) Los trabajadores que prestan servicios en la minería nacionalizada, cualquiera sea su remuneración o tipo de trabajo, de acuerdo a reglamentación.

- b) Los trabajadores de la minería privada, mediana y pequeña, cualquiera sea su remuneración o tipo de trabajo, de acuerdo a reglamentación.
- c) Los trabajadores organizados en cooperativas mineras de producción contratos colectivos de trabajo.
- d) Los ex-trabajadores de la minería nacionalizada privada y cooperativistas de producción minera, titulares de rentas o seguros de riesgos profesionales, invalidéz y vejez de acuerdo a reglamentación.

TITULO II

DE LAS FUNCIONES Y ORGANIZACION

CAPITULO I

De las Funciones

ARTÍCULO 7.- Para el cumplimiento de sus finalidades y objetivos el Consejo Nacional de Vivienda Minera tiene las siguientes funciones y atribuciones:

- a) Participar en la formulación del Plan Nacional de Vivienda de acuerdo con la política y directivas fijadas para el Ministerio de Urbanismo y Vivienda.
- b) Elaborar programas y proyectos específicos de vivienda de interés social para todos los sectores comprendidos en el art. 6° del presente Estatuto.
- c) Demandar y tramitar conforme a Ley la expropiación dotación y/o cesión de áreas de reserva urbanizables proveyendo la infraestructura, los servicios y el equipamiento necesario.
- d) Convocar, calificar y adjudicar propuestas para adquirir terrenos, ejecutar obras, efectuar compras, trabajos de consultoría y otros, de conformidad a la Ley de Licitaciones vigente y a normas técnicas determinadas por el Ministerio de Urbanismo y Vivienda.
- e) Promover la ejecución de obras de interés comunitario.
- f) Gestionar la obtención de créditos internos o externos, nacionales o internacionales.
- g) Recaudar, administrar e invertir los fondos y recursos creados o que se crearen para el cumplimiento de los fines de la institución.

- h) Suscribir convenios con organizaciones financieras para la vivienda sobre redescuentos y compra-venta de valores hipotecarios.
- i) Participar como accionistas en instituciones bancarias así como es las financieras del sector.
- j) Conceder créditos a corto plazo para la adquisición de terrenos destinados a las cooperativas de vivienda debidamente constituídas de acuerdo al Reglamento de Adjudicación.
- k) Prestar asesoramiento profesional y técnico a las cooperativas y asociaciones de adjudicatarios en asuntos relacionados con la vivienda de interés social.
- l) Contratar seguros, reaseguros y de desgravámen hipotecario.
- m) Elaborar y presentar al Ministerio de Urbanismo y Vivienda proyectos de normas jurídicas, técnicas que tiendan a mejorar y dar mayor conciencia a las actividades de la Institución.
- n) Actuar como demandante o demandado en juicios civiles y penales y en trámites aduaneros y administrativos.
- o) Otorgar préstamos con garantía hipotecaria para construcción, ampliación y refacción de viviendas de acuerdo a reglamentación.

CAPITULO II

De la Organización

ARTÍCULO 8.- El Consejo Nacional de Vivienda Minera para el cumplimiento da sus funciones adecuará su organización, dirección y administración a la siguiente estructura:

1. UNIDADES DE DECISION

- 1.1. Junta Directiva
- 1.2 Director Ejecutivo

2. UNIDADES DE ASESORAMIENTO

- 2.1. Consejo de Coordinación Ejecutiva
- 2.2. Oficina de programación
- 2.3 Oficina Jurídica

3. UNIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO

3.1. Departamento Administrativo

3.1.1. Aportes e Ingresos

3.1.2. Documentación y archivo

4. UNIDADES OPERATIVAS

4.1. Departamento Económico Financiero

4.1.1. Aportes e Ingresos.

4.1.2. Adjudicaciones y préstamos

4.1.3. Contabilidad

4.2. Departamento técnico

4.2.1. Proyectos

4.2.2. Control de obras

5. UNIDADES DESCONCENTRADAS

5.1. Agencias Regionales

CAPITULO III

De las Unidades de Decisión

ARTÍCULO 9.- La acción de decisión ejerce a través de la Junta Directiva, que constituye la máxima autoridad del Consejo Nacional de Vivienda Minera.

ARTÍCULO 10.- La Junta Directiva del Consejo Nacional de Vivienda Minera esta constituída por los siguientes miembros:

- a) El Ministro de Urbanismo y Vivienda, o su representante que actuará como Presidente.
- b) Un representante del Ministerio de Urbanismo y Vivienda que será un funcionario de la Dirección General de Vivienda.
- c) Un representante de la Corporación Minera de Bolivia.
- d) Un representante de la Minería Privada Mediana.
- e) Un representante de la Minería Privada Chica.

- f) Dos representantes laborales de la Minería Nacionalizada.
- g) Dos representantes laborales de la Minería Privada Mediana y Chica.

ARTÍCULO 11.- Los representantes del Ministerio de Urbanismo y Vivienda, Corporación Minera de Bolivia, Minería Mediana y Chica, en caso de ausencia serán suplidos por alternos nombrados en sus respectivas instituciones, no así los representantes laborales de la minería Nacionalizada y Privada.

ARTÍCULO 12.- Los representantes laborales de la Minería Nacionalizada y Privada, ejercerán sus funciones ante la Junta Directiva por el período de un año, pudiendo ser reelegidos por una sola vez debiendo ser acreditados nuevamente por las entidades respectivas. Serán declarados en comisión con goce de sus haberes en la sede de origen, más la asignación mensual determinada por el Consejo Nacional de Vivienda Minera.

ARTÍCULO 13.- Son atribuciones de la Junta Directiva:

- a) Establecer la Política General del Consejo Nacional de Vivienda Minera y sus programas y proyectos, de acuerdo con la política nacional de vivienda.
- b) Establecer en base a estudios socioeconómicos, de acuerdo con las posibilidades financieras de la institución y las necesidades de cada distrito minero, las prioridades en los programas de ejecución de viviendas.
- c) Aprobar los planes financieros de construcción y adjudicaciones para cada gestión.
- d) Modificar cuando sea necesario, el presente estatuto, reglamento y manuales de la institución y someterlos a la aprobación del Ministerio de Urbanismo y Vivienda.
- e) Cumplir y hacer cumplir las leyes, estatutos, reglamentos y disposiciones legales conexas.
- f) Convocar a licitaciones públicas, por invitaciones directas y/o concursos para la adjudicación de obras y trabajos afines, de acuerdo a la ley de Licitaciones vigentes.
- g) Aprobar los contratos de adjudicación de obras, compra-venta, prestación de servicios; construcción, distribución, transporte y otros destinado al logro de los objetivos del Consejo.
- h) Aprobar hasta el 30 de noviembre de cada año imposterablemente, el presupuesto por programas y actividades del año siguiente, y los presupuestos extraordinarios, cuando sea necesario, sometiéndolos a conocimiento del Ministerio de Urbanismo y Vivienda y del Ministerio de Finanzas.
- i) Aprobar y elevar al Ministerio de Urbanismo y Vivienda, el Balance General de la gestión. Estado de Resultados e Informe Anual de Labores que someta a su consideración, el Director Ejecutivo, Copias de estos documentos, deberán ser enviados a las entidades representadas en el Directorio.
- j) Examinar trimestralmente los estados financieros y contables del Consejo.

- k) Autorizar la obtención de créditos internos para la institución destinados a sus fines específicos, con autorización del Ministerio de Urbanismo y Vivienda.
- l) Autorizar la obtención de créditos externos para la institución debiendo ejecutarse el trámite respectivo a través del Banco de la Vivienda y del Instituto Nacional de Financiamiento, de conformidad a disposiciones legales vigentes.
- ll) Calificar y aprobar las adjudicaciones de viviendas.
- m) Autorizar la concesión de préstamos supervisados con garantía hipotecaria a los asociados de las cooperativas mineras de vivienda que lo soliciten, de acuerdo a reglamentación especial.
- n) Aprobar la vigencia de tablas de amortización e intereses de los préstamos.
- ñ) Autorizar la inversión de fondos destinados a la adquisición de acciones en instituciones financieras del Sector.
- o) Autorizar la compra venta de bienes inmuebles, muebles y servicios para sus oficinas y dependencias, de acuerdo a disposiciones legales vigentes, y fiscalizar la correcta administración de los mismos.
- p) Aceptar legados y donaciones en favor del Consejo.
- q) Contratar los servicios de auditoría externa de acuerdo a procedimientos y normas vigentes.
- r) Demandar y tramitar la expropiación, dotación o compra de terrenos y la cesión de área de reserva urbanizable, conforme a Ley.
- rr) Promover y ejecutar obras de interés comunitario.
- s) Elevar a consideración del Ministerio de Urbanismo y Vivienda, la tema para la designación del Director Ejecutivo.
- t) Designar y remover a los Jefes de Departamento y Jefes a nivel de Asesores y Administradores regionales, de las ternas elevadas por el Director Ejecutivo.
- u) Autorizar el establecimiento o supresión de agencias regionales previa aprobación del Ministerio de Urbanismo y Vivienda y dictar la correspondiente Reglamentación.
- v) Aprobar el Manual de Organización, Reglamento de Adjudicaciones, Régimen Interno, adquisiciones y otras disposiciones internas (art. 62).
- w) Otorgar poderes en favor del Director Ejecutivo y de otros funcionarios para el cumplimiento de mandatos específicos.
- x) Nominar delegados ante congresos, conferencias y seminarios nacionales internacionales que tengan relación con la vivienda.
- y) Designar comisiones con fines específicos, las que deberán presentar forzosamente informes de la labor cumplida.
- z) Autorizar la erogación de fondos destinados a al adquisición de acciones del Banco de la Vivienda.

ARTÍCULO 14.- Para ser miembro de la Junta Directiva, se requiere:

- a) Tener nacionalidad boliviana.

- b) Estar en pleno goce de derechos civiles.
- c) No tener cuentas u obligaciones pendientes con la institución o con el Estado.
- d) Ser designado por la entidad a la que representa, con arreglo a sus propias disposiciones y ratificado por el Ministerio de Urbanismo y Vivienda mediante Resolución Ministerial.

ARTÍCULO 15.- Los miembros de la Junta Directiva no podrán ejercer la representación de empresas extranjeras ni participar en sociedades nacionales que tengan relación con las actividades propias del Consejo.

ARTÍCULO 16.- Los miembros de la Junta Directiva son solidaria e indivisiblemente responsables de las resoluciones y acuerdos aprobados por el Consejo, excepto aquellos cuyo voto disidente se haga constar en acta para su posterior ratificación por escrito.

ARTÍCULO 17.- La Junta Directiva se reunirá en sesiones ordinarias cada 15 días, en forma extraordinaria, toda vez que determine el Presidente del Consejo Directivo, a solicitud del Director Ejecutivo o de más de dos miembros del Directorio.

ARTÍCULO 18.- Las citaciones a reunión ordinaria de la Junta Directiva se harán por escrito, con cuarenta y ocho horas de anticipación y veinticuatro horas para las extraordinarias. Los informes, proyectos y actas a considerarse se entregarán a tiempo de firmarse las citaciones.

ARTÍCULO 19.- El quorum para las reuniones se formarán con asistencia de los dos tercios de los componentes de la Junta Directiva. Los acuerdos y resoluciones se aprobarán por simple mayoría.

ARTÍCULO 20.- Los miembros de la Junta Directiva tienen derecho a voz y voto el Presidente tendrá voto dirimitorio en caso de empate.

ARTÍCULO 21.- Todas las reuniones serán grabadas en cintas magnetofónicas, levantándose actas circunstanciales debidamente firmadas por los miembros asistentes, dichas actas serán registradas en un libro especial de actas y escritas a mano y firmadas por los Directores, enviando forzosamente una copia a la Dirección General de Vivienda del Ministerio del ramo.

ARTÍCULO 22.- El Presidente de la Junta Directiva será el Ministro de Urbanismo y Vivienda o su representante. En caso de ausencia de ambos asumirá la presidencia el representante del Ministerio de Urbanismo y Vivienda.

Son atribuciones del Presidente de la Junta Directiva:

- a) Representar al Consejo, en coordinación y entendimiento con el Director Ejecutivo, en sus relaciones de orden general con organismos, entidades y personas, sean naturales o jurídicas, nacionales o de carácter internacional.
- b) Presidir las reuniones de la Junta Directiva.
- c) Velar por el normal desenvolvimiento del Consejo y la correcta aplicación del presente Decreto, de las disposiciones legales conexas, de sus estatutos, reglamentos y resoluciones de la Junta Directiva.
- d) Convocar a reuniones de la Junta Directiva.
- e) Proponer a la Junta los programas y proyectos para el cumplimiento de los objetivos del Consejo.
- f) Autorizar con su firma el movimiento económico y financiero de la institución.

ARTÍCULO 23.- El Consejo Nacional de Vivienda Minera estará administrado por el Director Ejecutivo.

ARTÍCULO 24.- Para desempeñar las funciones de Director Ejecutivo del Consejo Nacional de Vivienda Minera se requiere ser profesional arquitecto con título en provisión nacional y reconocida experiencia en vivienda.

ARTÍCULO 25.- Las funciones del Director Ejecutivo son incompatibles con el ejercicio de la profesión, o de cualquier otra actividad pública, privada o sindical, con excepción de la cátedra universitaria, siempre que los horarios no interfieran las labores de oficina. Para este efecto, el Director Ejecutivo debe recabar autorización expresa de la Junta Directiva. Permanecerá en sus funciones por el tiempo de dos años pudiendo ser reelegido por dos años más.

Son atribuciones del Director Ejecutivo:

- a) Cumplir y hacer cumplir el presente Estatuto Orgánico, las disposiciones conexas y las resoluciones de la Junta Directiva.
- b) Representar al Consejo en todas las gestiones, actos administrativos, judiciales, bancarios, aduaneros o de cualquier otra índole, con facultad de otorgar poderes especiales.
- c) Planificar, organizar, dirigir, coordinar y controlar las actividades propias del Consejo.

- d) Elevar temas al Directorio para el nombramiento del personal superior técnico y administrativo del Consejo.
- e) Convocar y presidir las reuniones del Consejo de Coordinación Ejecutiva.
- f) Participar en las reuniones de la Comisión de Coordinación Sectorial convocadas por el Ministerio de Urbanismo y Vivienda a fin de compatibilizar y evaluar los objetivos del sector, de conformidad al art. 54 de la Ley de Organización Administrativa del Poder Ejecutivo.
- g) Concurrir a las Juntas de Almonedas.
- h) Llevar a consideración de la Junta Directiva los planes, programas y proyectos aprobados por el Consejo de Coordinación Ejecutiva.
- i) Concurrir a reuniones de la Junta Directiva con voz pero sin voto.
- j) Autorizar los pagos de acuerdo al presupuesto calendario.
- k) Convocar a propuestas para la adjudicación de obras, previa autorización de la Junta Directiva.
- l) Someter a consideración de la Junta Directiva el presupuesto por programas y actividades, los Balances Generales, estados Financieros y memorias anuales.
- m) Contratar personal administrativo y profesional de menos jerarquía, de conformidad a la partida presupuestaria respectiva.
- n) Presentar a consideración de la Junta Directiva un informe trimestral de labores.
- o) Aprobar viajes en comisión, previa autorización del Presidente de la Junta Directiva.
- p) Cumplir cualquier otra función que la Junta Directiva le asigne.

ARTÍCULO 26.- En caso de renuncia, incapacidad legal o impedimento temporal del Director Ejecutivo, el Jefe del Departamento Técnico asumirá la función de Director Ejecutivo interinamente.

ARTÍCULO 27.- Son causas de cesación del Director Ejecutivo.

- a) La renuncia del cargo.

- b) Tener pliego de cargo pendiente o auto de culpa ejecutoriado.
- c) Solicitud fundamentada de la Junta Directiva y aprobada por dos tercios de votos de sus miembros.

ARTÍCULO 28.- La Junta Directiva nominará Comités de entre sus miembros cuando las necesidades así lo exijan y especificará sus funciones.

CAPITULO IV

De las Unidades de Asesoramiento

ARTÍCULO 29.- El Consejo de Coordinación Ejecutiva está presidido por el Director Ejecutivo e integrado por los Jefes de las Unidades Asesoras y operativas así como por cualquier funcionario que sea requerido por el Consejo.

ARTÍCULO 30.- El Consejo de Coordinación Ejecutiva estará encargado de asesorar al Director Ejecutivo en la formulación y ejecución de las políticas y planes de acción del Consejo Nacional de Vivienda Minera.

ARTÍCULO 31.- Corresponde al Consejo de Coordinación Ejecutiva:

- a) Asesorar al Director Ejecutivo en la coordinación y ejecución de la política y los planes de acción del Consejo Nacional de Vivienda Minera.
- b) Orientar, desde el punto de vista técnico y administrativo, los actos del Consejo en todos sus niveles.
- c) Establecer, si así lo creyera necesario, sistemas de cooperación recíproca entre las unidades del Consejo Nacional de Vivienda Minera y otros organismos técnicos.

ARTÍCULO 32.- Las reuniones ordinarias del Consejo de Coordinación Ejecutiva se realizarán semanalmente y las extraordinarias toda vez que las necesidades lo exijan.

ARTÍCULO 33.- El Consejo Nacional de Vivienda Minera contará con una unidad de Programación que tendrá por objeto formular y adecuar los programas y proyectos que en corto, mediano y largo plazo deben ser ejecutados por el Consejo, en coordinación con los planes que formule el Ministerio de Urbanismo y Vivienda.

ARTÍCULO 34.- Son atribuciones de la unidad de programación:

- a) Preparar y proponer al Director Ejecutivo programas y proyectos de construcción de viviendas de interés social.
- b) Evaluar planes, programas y proyectos del Consejo Nacional de Vivienda Minera.

- c) Centralizar, tabular, utilizar y distribuir información.
- d) Investigar las características socio-culturales, demográficas y económicas de las poblaciones mineras.
- e) Investigar y evaluar, en coordinación con el Departamento Financiero, los problemas habitacionales de los trabajadores mineros.
- f) Estudiar y recomendar la aplicación del Sistema Cooperativo de Vivienda.
- g) Preparar y sugerir la aplicación del reglamento de adjudicaciones.
- h) Efectuar estudios socio-económicos para el sector.
- i) Registrar la inventariación de vivienviendas adjudicadas.

ARTÍCULO 35.- El Consejo Nacional de Vivienda Minera contará con una oficina Jurídica que tendrá por objeto atender los asuntos legales del Consejo.

ARTÍCULO 36.- Son atribuciones de la Oficina Jurídica:

- a) Prestar asesoramiento en materia legal.
- b) Preparar proyectos de disposiciones legales que le sean encomendadas por el Director Ejecutivo.
- c) Estudiar y redactar los documentos legales que requiera el Consejo.
- d) Redactar los proyectos de estatutos y reglamentos del Consejo para consideración de la Junta Directiva.
- e) Atender todos los trámites y juicios que sostenga el Consejo Nacional de Vivienda Minera, sean éstos de carácter coactivo, aduanero, administrativo, judicial, etc.

CAPITULO V

De las Unidades de Apoyo Administrativo

ARTÍCULO 37.- El Departamento Administrativo se halla encargado de dirigir y coordinar el funcionamiento de las unidades administrativas de apoyo. Bajo su dependencia funcionarán las Oficinas de Personal y Servicios y de Documentación y Archivo.

ARTÍCULO 38.- Para desempeñar las funciones de Jefe del Departamento Administrativo del Consejo Nacional de Vivienda Minera, se requerirá título de Licenciado de Administración de Empresas, Economía o Auditoría.

ARTÍCULO 39.- El Departamento Administrativo tiene las siguientes funciones:

- a) Dirigir, coordinar y controlar el funcionamiento de las unidades administrativas de apoyo.
- b) Organizar, dirigir y controlar actividades relacionadas con informaciones, relaciones públicas, archivo y servicios.
- c) Tramitar y llevar a consideración del Director Ejecutivo, proyectos de compras y suministros.
- d) Planificar y organizar el archivo conforme a normas técnicas del Sistema.
- e) Orientar, dirigir y supervigilar la acción de la unidad de personal y las técnicas para la selección, reclutamiento y evaluación de acuerdo con el Reglamento interno.
- f) Vigilar la recepción, distribución y despacho de la correspondencia de la Junta Directiva y del Director Ejecutivo.
- g) Elevar informes periódicos al Director Ejecutivo.
- h) Dirigir y coordinar la adquisición de materiales; así como el suministro de los mismos.

CAPITULO VI

De las Unidades Operativas

ARTÍCULO 40.- La acción operativa se desarrollará a través de los departamentos Económico, Financiero y Técnico.

ARTÍCULO 41.- El Departamento Económico-Financiero es el organismo en cargo de la ejecución de la política económica-financiera de la institución.

ARTÍCULO 42.- El Jefe del Departamento Económico-Financiero, será licenciado en Auditoría con título en previsión nacional. Los Jefes de divisiones serán técnicos especializados en las diferentes ramas de contabilidad, finanzas, etc.

ARTÍCULO 43.- Son funciones del Departamento Económico-Financiero:

- a) Dirigir, coordinar, controlar y ejecutar la formulación del presupuesto, así como elaborar estados financieros del Consejo.

- b) Elaborar presupuesto por programas y actividades de cada gestión, de acuerdo a recomendaciones de la Secretaría del Consejo Nacional de Economía y Planificación y del Ministerio de Finanzas.
- c) Centralizar y recaudar los fondos y recursos creados o por crearse para la construcción y mejoramiento de viviendas de interés social para los trabajadores mineros.
- d) Estudiar y evaluar las necesidades financieras de los planes y proyectos de viviendas de interés social, en coordinación con el Departamento Técnico.
- e) Preparar las bases de financiamiento para la ejecución de programas específicas de vivienda.
- f) Procesar el financiamiento de los créditos nacionales e internacionales y obtener la autorización de la autoridad competente en los casos que corresponda.
- g) Controlar los aportes patronales y laborales y el servicio de amortizaciones e intereses de las obligaciones activas y pasivas y ejercer el control de costos de las obras.
- h) Evaluar los resultados de cada gestión con objeto de establecer la correlación de gastos realizados y beneficios obtenidos.
- i) Implantar sistemas modernos contables y estadísticos sobre población atendida, inversiones, costos, recuperación de fondos y otros.
- j) Dirigir, coordinar y ejecutar trámites, transacciones financieras y patrimoniales de la entidad, que hubieran sido autorizadas por la Junta Directiva.

ARTÍCULO 44.- El Departamento Técnico se halla encargado de la construcción de viviendas de interés social.

ARTÍCULO 45.- El Jefe del Departamento Técnico será un profesional arquitecto o viendista con título en provisión nacional, especializado en urbanismo y planificación de viviendas de interés social. Los Jefes de División deberán ser de profesión arquitectos o ingenieros civiles.

ARTÍCULO 46.- Son funciones del Departamento Técnico:

- a) Ejecutar planes, programas y proyectos destinados a la construcción de viviendas de interés social para los trabajadores mineros, dictando las normas y reglamentos correspondientes.

- b) Realizar planes de obras y faccionar calendarios de construcción de viviendas, de acuerdo a las condiciones técnicas y financieras requeridas.
- c) Ejecutar proyectos específicos sobre tipo y características de los conjuntos urbano-mineros y de la vivienda de interés social.
- d) Preparar convocatorias o intervenir en Junta de Licitaciones.
- e) Realizar estudios de prefactibilidad y factibilidad sobre equipamiento necesario a toda unidad urbano-minera.
- f) Organizar servicios de cooperación y asistencia técnica para el desarrollo y ejecución de programas y proyectos específicos de vivienda.
- g) Efectuar estudios de planificación y urbanismo.

CAPITULO VII

De las Unidades Desconcentradas

ARTÍCULO 47.- De acuerdo a su política, planes y programas de acción, el Consejo Nacional de Vivienda Minera podrá desconcentrar sus actividades administrativas, a través del territorio nacional, en agencias regionales a las cuales el Consejo delegará autoridad y facultad de jurisdicción y competencia. Esta desconcentración responderá a las necesidades y requerimientos del sector minero.

ARTÍCULO 48.- Las Agencias Regionales estarán encargadas de la gestión, aplicación y ejecución de las actividades técnicas y administrativas en sus respectivas jurisdicciones. Su creación y supervisión, así como su localización, serán determinados por la Junta Directiva.

ARTÍCULO 49.- La Agencia Regional estará dirigida por un arquitecto o ingeniero civil denominado Agente Regional, dependiente de la Dirección Ejecutiva del Consejo Nacional de Vivienda Minera.

ARTÍCULO 50.- Para el correcto cumplimiento de sus funciones cada Agencia Regional contará con unidades necesarias para atender sus actividades.

ARTÍCULO 51.- Sus atribuciones serán señaladas en el Reglamento Interno para Agencias Regionales que apruebe el Directorio.

TITULO III

REGIMEN ECONOMICO Y FINANCIERO

CAPITULO I

De los Recursos Financieros

ARTÍCULO 52.- El Consejo Nacional de Vivienda Minera contará con los siguientes recursos financieros:

- a) Los establecidos en el Artículo 8° del D.S. N° 09517 de 16 de diciembre de 1970.
- b) Los provenientes de la venta de su patrimonio requiriéndose la autorización establecida con las disposiciones legales vigentes.
- c) Los que provengan de donaciones, legados, etc.
- d) Los que en el futuro sean creados por Ley.
- e) Las amortizaciones por recuperación de capital e intereses de viviendas adjudicadas y préstamos concedidos.
- f) Los que se generan por empréstitos o créditos provenientes de entidades nacionales, extranjeras e internacionales, de acuerdo con las normas vigentes.

CAPITULO II

Del Patrimonio

ARTÍCULO 53.- El patrimonio del Consejo Nacional de Vivienda Minera, está constituido por, todos los bienes muebles e inmuebles, acreencias y valores provenientes del Comité Nacional de Vivienda Mniera, Consejo Nacional de Vivienda y del Comité de Vivienda de COMIBOL y por todo lo que determinan los artículos 9° y 10° del D.S. 09517 de 16 de diciembre de 1970. Así como por los que en el futuro se adquieran a cualquier título.

CAPITULO III

De la Administración económica-financiera

ARTÍCULO 54.- De los ingresos anuales del 2% y 3%, por concepto de aporte-patronal de conformidad a lo consignado en el art. 52 inc. a), se destinará el 8% para cubrir los gastos de administración, debiendo invertirse el resto en los programas de construcción de viviendas.

ARTÍCULO 55.- Para efectos el balance, se destinará un fondo social de reserva que estará constituido por el 10% de los ingresos anuales, para el pago de indemnizaciones por tiempo de servicios. Los desahucios serán deducidos en la gestión en que se paguen.

ARTÍCULO 56.- El sistema inicial de administración económico-financiera, basado solamente en los aportes consignados en el art. 52 inc. a), deberá ser substituido paulatinamente por otro que fundamente el presupuesto de gastos de administración y técnica, exclusivamnete en los intereses, comisiones y renta de los préstamos a inversiones que efectúe el Consejo Nacional de Vivienda Minera.

ARTÍCULO 57.- El presupuesto de gastos de administración financiado en la forma prevista por el artículo precedente, no deberá exceder al cien por ciento del importe total por concepto de intereses, comisiones y rentas. Si dicho porcentaje excede al total de las rentas obtenidas en la gestión, el Consejo procederá a racionalizar sus presupuestos de modo que en el plazo de tres años, los gastos de administración no excedan a las rentas generales.

ARTÍCULO 58.- Conforme a Ley se constituirán las correspondientes reservas legales.

CAPITULO IV

Del Balance

ARTÍCULO 59.- El ejercicio financiero del Consejo, comenzará el 1º de enero y terminará el 31 de diciembre de cada gestión, debiendo practicarse el Balance de cada año y los estados Económicos y Financiero por el período antes indicado.

ARTÍCULO 60.- Dicho Balance deberá ser presentado a consideración de la Junta Directiva y expresamente ante el Ministerio de Urbanismo y Vivienda indefectiblemente hasta el 28 de febrero del año subsiguiente.

CAPITULO V

De las Inversiones

ARTÍCULO 61.- Los recursos con que cuenta el Consejo Nacional de Vivienda Minera, se invertirán de la siguiente manera:

- a) Hasta el 20% para la adquisición de terrenos, urbanización y obras de infraestructura para el desarrollo de sus programas y cuando sea necesario para el mejoramiento de los servicios y el equipamiento urbano, esto siempre que los fondos sean recuperables.
- b) Hasta el 70% para la construcciones de viviendas unifamiliares o multifamiliares.

- c) Hasta el 9% para préstamos hipotecarios supervisados para reparación, ampliación o complementación de vivienda, previa calificación de prioridades de acuerdo a reglamentación.
- d) Hasta el 1% para investigación general en vivienda.

ARTÍCULO 62.- La distribución porcentual consignada en el artículo anterior, será considerada y aprobada por la Junta Directiva conforme a las posibilidades presupuestarias del Consejo.

ARTÍCULO 63.- El Consejo, al elaborar el presupuesto de inversiones programará la colocación de los recursos disponibles, cuidando de que los saldos de circulante se mantengan en los niveles estrictamente necesarios. Para el efecto, se autoriza al Consejo efectuar colocaciones a corto plazo, con el más alto grado de liquidez, con las adecuadas garantías de recuperación inmediata, a simple requerimiento o a plazo fijo.

CAPITULO VI

De los Préstamos

ARTÍCULO 64.- El Consejo Nacional de Vivienda Minera invertirá sus recursos en préstamos hipotecarios destinados a la construcción-terminación, ampliación y mejoramiento de viviendas. En los préstamos para construcción de viviendas, podrá también concederse sumas adecuadas para cubrir el costo de los terrenos y su urbanización, de conformidad a reglamento.

ARTÍCULO 65.- Todos los préstamos realizados por el Consejo Nacional de Vivienda Minera se reajustarán en caso de variaciones en el tipo de cambio de la moneda.

ARTÍCULO 66.- En los préstamos hipotecarios, solo se permitirá tres meses de mora, previo cobro de intereses penales. Al término de dicho plazo se ejecutará la respectiva hipoteca.

CAPITULO VII

De los Seguros

ARTÍCULO 67.- El Consejo Nacional de Vivienda Minera asegurará por cuenta de los prestatarios, ante instituciones de seguro, los inmuebles hipotecados, exigiendo para tal fin a los prestatarios el pago de una alicuota mensual correspondiente a las cotizaciones del seguro.

ARTÍCULO 68.- El seguro cubrirá los riesgos de incendio, deslizamiento de tierras y desgravámen hipotecario, de conformidad a las condiciones y términos que se establezcan.

CAPITULO VIII

De las Adjudicaciones

ARTÍCULO 69.- El Consejo Nacional de Vivienda Minera, administrará la política de adjudicaciones, determinando las condiciones y criterios económicos para la adjudicación de viviendas especialmente en lo que se refiere a plazos, intereses, capacidad de pago, edad del beneficiario etc. Asimismo, elaborará para cada tipo, cuadros de amortizaciones, que incluyan la recuperación del capital. los intereses y las primas de seguro.

ARTÍCULO 70.- En los casos de edad avanzada o insuficiencia de ingresos, se establecerá la necesidad y condiciones que deben llenar los codeudores.

ARTÍCULO 71.- Se controlará las recuperaciones de los préstamos hipotecarios, elaborando periódicamente estados de pago de los adjudicatarios, con el objeto de establecer listas de atrasos para los primeros dos meses y listas de mora para tres meses o más.

ARTÍCULO 72.- Se determinará las responsabilidades y los procedimientos a seguir para los descuentos, a través de los agentes de retención.

ARTÍCULO 73.- Se implantará un sistema de registro de las cuentas de los adjudicatarios que contemple todas las necesidades del Consejo.

ARTÍCULO 74.- Se estudiará y aplicará normas para el cobro de los adjudicatarios morosos.

ARTÍCULO 75.- El régimen procedimental de adjudicaciones de viviendas, estará sujeto a lo que se establezca en el reglamento de adjudicaciones.

CAPITULO UNICO

TITULO IV

CONTROL FISCAL

De la Intervención de la Contraloría General

ARTÍCULO 76.- Para efectos de fiscalización del movimiento económico del Consejo Nacional de Vivienda Minera, la Contraloría General de la República acreditará un Interventor, el mismo que autorizará con su firma el movimiento económico y financiero.

TITULO V

DE LAS DISPOSICIONES VARIAS Y TRANSITORIAS

CAPITULO I

De los Manuales, Reglamentos Internos y otras Disposiciones

ARTÍCULO 77.- El Consejo Nacional de Vivienda Minera para el desarrollo y cumplimiento de sus actividades contará con un Manual de Organización y funciones, Reglamentos de Administración de Personal, de Adjudicación de Vivienda, de Préstamo de Adquisiciones y otros reglamentos y disposiciones internas que deberán ser aprobadas por la Junta Directiva y elevarlas para su ratificación al Ministerio de Urbanismo y Vivienda.

CAPITULO II

Del Régimen de Remuneraciones

ARTÍCULO 78.- El régimen de remuneraciones deberá ajustarse estrictamente a un plan de clasificación de cargo, con sujeción a las normas de la Dirección Nacional del Sistema de Personal a través del Ministerio de Urbanismo y Vivienda.

ARTÍCULO 79.- Toda solicitud de incremento parcial o total de haberes, cuando sea justificada, deberá ser elevada para su aprobación a la Junta Directiva, adjuntando un estudio que al efecto se solicitará al Ministerio de Urbanismo y Vivienda.

CAPITULO III

De la Vigencia y Modificación del Estatuto Orgánico.

ARTÍCULO 80.- El presente Estatuto Orgánico entrará en vigencia a partir de la fecha de su promulgación.

ARTÍCULO 81.- Para modificar el presente Estatuto, se requiere el voto de dos tercios de los miembros de la Junta Directiva para su posterior trámite a través del Ministerio de Urbanismo y Vivienda, conforme a disposiciones legales en vigencia.

CAPITULO IV

Transitorio

ARTÍCULO 82.- En el plazo de noventa días el Consejo Nacional de Vivienda Minera aprobará y elevará a consideración del Ministerio de Urbanismo y Vivienda, el manual de Organización y funciones y sus Reglamentos.

